



# RĪGAS VALSTS VĀCU ĢIMNĀZIJA

Āgenskalna iela 21, Rīga, LV-1048, tālrunis 67611146, e-pasts rvvg@riga.lv

2021. gada 4. janvārī

Nr. GVV-21-1-rgs

## **Rīgas Valsts vācu ģimnāzijas metodiskās padomes reglaments**

### **I. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Rīgas Valsts vācu ģimnāzijas (turpmāk – Ģimnāzija) metodiskā padome (turpmāk – Metodiskā padome) izveidota metodiskā darba organizēšanai un vadīšanai un ģimnāzijas darba stratēģiskajai plānošanai.
- 1.2. Metodisko padomi veido mācību jomu koordinatori, direktora vietnieki, direktors, izglītības metodiķis un Ģimnāzijas atbalsta personāls (sociālais pedagogs, karjeras konsultants, psihologs un bibliotekārs).
- 1.3. Metodisko padomi vada direktora vietnieks izglītības jomā.

### **II. Metodiskās padomes darbības mērķis**

Metodiskā padome plāno un koordinē metodiskā darba jomu Ģimnāzijā.

### **III. Metodiskās padomes uzdevumi**

- 3.1. Analizēt metodiskā darba rezultātus un veidot Ģimnāzijas izglītības saturu atbilstoši mūsdienu prasībām.
- 3.2. Organizēt un koordinēt mācību jomu sadarbību.
- 3.3. Noteikt pedagogu metodiskā darba un tālākizglītības prioritāros virzienus.
- 3.4. Pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas.
- 3.5. Sekmēt kompetencēs balstītas izglītības novitāšu apspriešanu un ieviešanu mācību un audzināšanas procesā.
- 3.6. Rosināt pedagogu radošu darbību.
- 3.7. Nodrošināt kvalitatīvu metodisko atbalstu pedagogiem.

### **IV. Metodiskās padomes pienākumi**

- 4.1. Vadīt metodisko darbu Ģimnāzijā:
  - 4.1.1. analizēt un izvērtēt pedagogu metodisko darbu;
  - 4.1.2. apkopot un popularizēt pedagogu metodiskā darba pieredzi;
  - 4.1.3. koordinēt mācību priekšmetu olimpiāžu, zinātniski pētnieciskās darbības, projektu darba un tematisko pasākumu norisi.
- 4.2. Piedalīties Pedagoģiskās padomes sēžu sagatavošanā par izglītojamo mācību, audzināšanas un pedagogu metodiskā darba jautājumiem.

4.3. Informēt par jaunākajām metodēm mācību un audzināšanas darbā.

## **V. Mācību jomu koordinatoru pienākumi**

- 5.1. Regulāri iepazīties ar aktualitātēm mācību saturā konkrētajā mācību jomā un informēt par to jomas pedagogus.
- 5.2. Piedalīties mācību satura un procesa plānošanā Ģimnāzijas līmenī, sadarbojoties ar direktoru, direktora vietniekiem, izglītības metodiķi, citu mācību jomu koordinatoriem.
- 5.3. Piedalīties metodisko materiālu izstrādē, sadarbojoties ar direktora vietniekiem un izglītības metodiķi.
- 5.4. Koordinēt pedagogu sadarbību konkrētajā mācību jomā un starp mācību jomām kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanai.
- 5.5. Veicināt mācību jomas pedagogu saikni ar pedagogu profesionālajām organizācijām un augstskolām pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei.
- 5.6. Apzināt un popularizēt labās prakses piemērus (līdzdalību ģimnāzijas pasākumos, atklātās stundas, pedagogu sadarbību, stundu vērošanu u.c.).
- 5.7. Izzināt un rakstiski apkopot jomas pedagogu profesionālās pilnveides un attīstības vajadzības.
- 5.8. Izvirzīt mācību jomas mērķus nākamajam plānošanas periodam (trīs gadiem, mācību gadam, mācību semestrim), noteikt atbildīgās personas un termiņus, kontrolēt to izpildi.
- 5.9. Apkopot mācību jomā plānotos, darba plānā iekļaujamos pasākumus mācību semestrim un mācību gadam.
- 5.10. Mācību gada noslēgumā vai pēc Ģimnāzijas administrācijas aicinājuma sagatavot rakstisku 5.7. un 5.8. punktā minētā izvērtējumu par mācību jomā sasniegto.

## **VI. Metodiskās padomes tiesības**

- 6.1. Izteikt priekšlikumus Ģimnāzijas izglītības programmu vai padziļināto kursu komplektu izvēlē un pilnveidošanā.
- 6.2. Ieteikt nepieciešamo Ģimnāzijas mācību materiālās un tehniskās bāzes papildināšanai.

## **VII. Metodiskās padomes darba formas**

- 7.1. Metodiskā padome darba formas izvēlas atbilstoši veicamajam uzdevumam.
- 7.2. Metodiskā padomes sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības, bet ne retāk kā 2 reizes mācību gadā.
- 7.3. Sēdes alternatīvās darba formas var būt: konferences, semināri, diskusijas, tematiskās lekcijas, izstādes, projekti, pieredzes apmaiņa, mācību ekskursijas, atklātās stundas, stundu vērošana u.c..

Reglaments apspriests Metodiskās padomes sēdē 04.01.2021.

Direktors

G. Muceniece