



RĪGAS VALSTS VĀCU ĢIMNĀZIJA

Āgenskalna iela 21, Rīga, LV-1048, tālrunis 67474274, e-pasts rvvg@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2026. gada 31. augustā

Nr. GVV-26-20-nts

Elektroniskās skolvadības sistēmas “E-klase” lietošanas kārtība Rīgas Valsts vācu ģimnāzijā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu un
73. panta pirmās daļas 4. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Elektroniskā skolvadības sistēma “E-klase” (turpmāk – E-klase) ir Rīgas Valsts vācu ģimnāzijas (turpmāk – Ģimnāzija) oficiālā elektroniskā vide mācību procesa organizēšanai, informācijas aprītei un saziņai.
- 1.2. Kārtība nosaka E-klases lietotāju tiesības, pienākumus un atbildību, informācijas ievadi, pieejamību un personas datu aizsardzības prasības.
- 1.3. E-klasi lieto Ģimnāzijas administrācija, pedagogi, atbalsta personāls, izglītojamie un izglītojamo vecāki atbilstoši tiem piešķirtajām piekļuves tiesībām.
- 1.4. Darbs E-klasē tiek organizēts atbilstoši normatīvajiem aktiem, Ģimnāzijas iekšējiem normatīvajiem aktiem un E-klases sistēmas lietošanas nosacījumiem.

II. Lietotāju tiesības un atbildība

- 2.1. Katrs lietotājs ir atbildīgs par
 - 2.1.1. piešķirto piekļuves datu drošu glabāšanu;
 - 2.1.2. savlaicīgu un patiesu informācijas ievadi;
 - 2.1.3. personas datu aizsardzības prasību ievērošanu;
 - 2.1.4. piekļuves datu nenodošanu citām personām.
- 2.2. Lietotājs drīkst izmantot tikai savu lietotāja kontu.
- 2.3. Par konstatētiem piekļuves, datu drošības vai sistēmas darbības traucējumiem lietotājam nekavējoties jāinformē E-klases virslietotājs vai Ģimnāzijas administrācija.
- 2.4. Vecākiem un pilngadību sasniegušiem izglītojamajiem jānodrošina E-klasē norādītās kontaktinformācijas aktualitāte un savlaicīgi jāinformē Ģimnāzija par tās izmaiņām.

- 2.5. Konstatējot neprecīzus vai nepilnīgus datus E-klasē, lietotājam nekavējoties jāinformē atbildīgais darbinieks vai jāprecizē savi dati atbilstoši savas piekļuves iespējām.

III. Informācijas ievadīšana E-klasē

- 3.1. Izglītojamo, darbinieku un citu sistēmā uzturamo datu ievadi un aktualizēšanu veic Ģimnāzijas noteiktie atbildīgie darbinieki.
- 3.2. Pedagoģs nodrošina savlaicīgu informācijas ievadi E-klasē, tai skaitā:
 - 3.2.1. norādi par attiecīgā mācību semestra un gada vērtēšanas veidiem un formām;
 - 3.2.2. norādes par katras mācību stundas saturu;
 - 3.2.3. mācību sasniegumu vērtējumus;
 - 3.2.4. mājasdarbus;
 - 3.2.5. kavējumus;
 - 3.2.6. citu ar mācību procesu saistītu informāciju.
- 3.3. Kombinēto mācību norises gadījumā pedagoģs E-klasē norāda nepieciešamo informāciju par mācību darba plānoto norisi, saziņas formu un uzdevumiem.
- 3.4. Informācija par notikušo mācību stundu tiek ievadīta ne vēlāk kā līdz attiecīgās darba dienas beigām, bet objektīvu apstākļu gadījumā – ne vēlāk kā nākamajā darba dienā.
- 3.5. E-klases vai interneta darbības traucējumu dēļ informācija tiek ievadīta nekavējoties pēc tehnisko traucējumu novēršanas.
- 3.6. Mācību sasniegumu vērtējumu ievadīšana notiek atbilstoši Ģimnāzijas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.
- 3.7. Klašu audzinātāji un citas atbildīgās personas nodrošina informācijas aktualizēšanu par izglītojamajiem un to kavējumiem.

IV. Saziņa E-klasē

- 4.1. E-klase ir Ģimnāzijas primārais informācijas aprites kanāls, kurā noris saziņa ar izglītojamajiem un to vecākiem. Atsevišķos gadījumos Ģimnāzija saziņai izmanto arī citus oficiālos saziņas kanālus.
- 4.2. Informācija, ko Ģimnāzija ir nosūtījusi vai publicējusi E-klasē, uzskatāma par paziņotu adresātam ar tās publicēšanas brīdi, ja normatīvajos aktos vai citos Ģimnāzijas noteikumos nav noteikta cita paziņošanas kārtība.
- 4.3. Izglītojamie un vecāki regulāri seko E-klasē publicētajai informācijai, paziņojumiem un ziņojumiem.
- 4.4. E-klases saziņa notiek Ģimnāzijas darba laikā. Lietotajām, kas saņēmis ziņojumu ārpus darba laika, nav jāatbild uz to attiecīgās dienas laikā.
- 4.5. Informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem, kavējumiem un izglītības procesa norisi primāri tiek norādīta E-klasē vai citos Ģimnāzijas noteiktajos oficiālajos saziņas kanālos.

V. Personas datu aizsardzība

- 5.1. E-klasē esošā informācija izmantojama tikai izglītības procesa nodrošināšanai un informācijas aprītei normatīvajos aktos noteiktajā apjomā.

- 5.2. E-klases dati tiek apstrādāti tikai tādā apjomā, kāds nepieciešams izglītības procesa nodrošināšanai, ievērojot datu minimizācijas, precizitātes un konfidencialitātes principus.
- 5.3. Lietotāja identitātes apstiprināšana notiek atbilstoši Ģimnāzijas noteiktajai personas datu apstrādes un informācijas sniegšanas kārtībai.
- 5.4. Informāciju par izglītojamo, tai skaitā mācību sasniegumus, kavējumus, ziņas par uzvedību vai veselības stāvokli, E-klasē pieejamos dokumentus, vērtējumus, paziņojumus un citus personas datus, drīkst sniegt vai darīt pieejamu tikai personām, kurām ir tiesisks pamats šo informāciju saņemt.
- 5.5. Ja vecāks E-klasē ir pilnvarojis citu personu saņemt informāciju par izglītojamo, informācijas pieejamība tiek nodrošināta atbilstoši E-klasē reģistrētajiem pilnvarojumiem.
- 5.6. Aizliegts bez tiesiska pamata kopēt, fotografēt, lejupielādēt, izplatīt vai citādi izmantot E-klasē pieejamos datus.

VI. Piekļuves tiesību pārvaldība

- 6.1. Piekļuves tiesības E-klasei tiek piešķirtas atbilstoši lietotāja pienākumiem un darbības jomai.
- 6.2. Piekļuves tiesību piešķiršanu, maiņu un anulēšanu organizē Ģimnāzijas noteiktie atbildīgie darbinieki.
- 6.3. Lietotājam aizliegts izmantot citas personas piekļuves datus vai piekļūt informācijai, kas neattiecas uz tā amata pienākumiem un piekļuves tiesībām.
- 6.4. Lietotājam ir nekavējoties jāinformē Ģimnāzijas administrācija vai E-klases virslietotājs par apstākļiem, kuru dēļ nepieciešama piekļuves tiesību maiņa vai ierobežošana.
- 6.5. Darbinieka piekļuves tiesības pēc darba tiesisko attiecību pārtraukšanas vai amata pienākumu maiņas nekavējoties tiek pārskatītas, ierobežotas vai anulētas.

VII. Noslēguma jautājumi

- 7.1. Jautājumi, kas nav regulēti šajā kārtībā, tiek risināti saskaņā ar normatīvajiem aktiem un citiem Ģimnāzijas iekšējiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Kārtība ir pieejama Ģimnāzijas tīmekļvietnē.
- 7.3. Atzīt par spēku zaudējušiem Ģimnāzijas 2017. gada 28. augusta iekšējos noteikumus Nr. GVV-17-5-nts "Elektroniskā žurnāla e-klase lietošanas kārtība".

Direktors

G.Muceniece

Eglīte 67474274